|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 編號 | 學號 | 彈性班 |
| 1 | 407022223 | 無 |
| 2 | 407142061 | 有 |
| 3 | 501012134 | 無 |
| 4 | 407480023 | 有 |
| 5 | 408266072 | 有 |
| 6 | 404480022 | 有 |
| 7 | 405272408 | 無 |
| 8 | 407271032 | 試用期1個月 |
| 9 | 405021017 | 有 |
| 10 | 407046126 | 無 |
| 11 | 406170530 | 無 |
| 12 | 508180289 | 無 |
| 13 | 407310474 | 無 |
| 14 | 407480700 | 試用期1個月 |

注意事項：

**資源教室108學年度第2學期助學生甄選錄取名單**

1. 凡經錄取者，109年02月04日至02月07日確認下列固定班表之安排，若有任何問題請於2/7前提出。
2. 班表確認無誤者，請於2/11-2/14辦理線上工讀簽約作業(曾任職者免附證明文件)，簽約後欲離職須於一個月前告知並辦理離職作業。

(1)未曾於資源教室工讀者，請於109年02月14日前將學生證、身份證、身障證明(無者免附)、郵局存摺封面影本以電子檔寄送至妤宣老師信箱(128021@mail.fju.edu.tw)，傳送後再以電話(02-29053165)告知。

(2) 線上工讀簽約網址http://insurance.fju.edu.tw/hrm/login.html

1. 因武漢疫情延後開學，故將職前訓練改至109年02月26日(三)上午10:00-12:00 舉行，請準時與會，若無故遲到或不到者，一律取消工讀機會，地點:國璽樓1樓宗輔室。
2. 若前1-3項未依規定辦理及參與者，將此名額開放備取遞補。
3. 109年03月02日開始工讀，請務必依工讀班表準時到資源教室值班。工讀時間為108學年度第2學期-含期中考週及期末考週（109年03月01日-109年06月30日）。

錄取彈性班者注意：

1. 109/3-6月份工讀時數76小時＝資教值班40小時/月(含固定班時數)＋活動參與暨自我學習20小時(資教活動優先)＋待命16小時(支援特教週相關活動時數)。
2. 值班時數：在資源教室值班須滿40小時/個月，分為固定時數及彈性時數(每月中旬預填下個月班表)。
3. 活動參與暨自我學習：經報備允許(google表單)之增進自我成長之活動及課程，以資源教室辦理活動/課程為優先，自我學習者需撰寫心得月底前上傳，得認列時數20小時，或以值班來填補此時數。
4. 待命時數：16小時，含外包工作任務及活動支援等協助辦公室待辦事項，於月底時需填寫待命時數之工讀時數紀錄表。
5. 每日值班不得超過8小時(含活動參與暨自我學習、待命時數)，每班值班時間不得連續超過4小時。
6. 當月的第3週開放預填下月份彈性班工作時間表，未於第3週填寫完畢者視同放棄下月份彈性工讀。
7. 預填3月份彈性班表https://reurl.cc/nVa438 ，於2/17-2/20晚上9點前填寫完畢，未填寫送出者視同放棄彈性班工讀。

**108學年度第2學期資源教室助學生固定班表**

109年03月01日- 109年06月30日(含期中考週、期末考週)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **星期** | **星期一** | **星期二** | **星期三** | **星期四** | **星期五** |
| **節次** | **值班** | **代班** | **值班** | **代班** | **值班** | **代班** | **值班** | **代班** | **值班** | **代班** |
| A班 | 09:00-13:00 | \*王O璇 | 吳O安沈O涓王O茜 | 許O成 | 吳O安沈O涓王O茜 | \*賴O恩 | 吳O安沈O涓許O成 | 李O翔 | 吳O安許O成沈O涓 | 王O茜 | 吳O安沈O涓 |
| B班 | 13:00-17:00 | 吳O安 | 吳O叡 | 沈O涓 | 吳O叡 | \*吳O叡 | 許O媜賴O恩沈O涓吳O安 | 簡O庭 | 許O媜吳O叡王O茜 | \*蔡O庭 | 許O媜王O茜吳O安賴O恩 |
| C班 | 17:00-21:00 | 李O儒 | 鄧O鈺蔡O庭陳O霖 | 陳O霖 | 鄧O鈺王O茜李O翔 | \*許O媜 | 鄧O鈺陳O霖 | 王O茜 | 許O媜鄧O鈺陳O霖 | 鄧O鈺 | 簡O庭許O媜許O成 |